

Lokalhistoriske arkiver

Sagsbehandler
Gitte Fjord Damgaard
Direkte telefon
99741299
E-post
gitte.damgaard@rksk.dk
Dato
6. februar 2019
Sagsnummer
19-004665

Referat fra mødet i arkivsamvirket, den 24. januar 2019

Afbud fra AK

Der vil skulle laves et regnskab for hele 2018. Fremover skal regnskabet revideres.

I forbindelse med det beløb der nu er overført fra Velux på 15.700 samt betaling på 11.400 er Arkivsamvirkets beholdning nu 29.683 kr.

Samvirket talte om at det kunne være relevant at få lavet en forretningsorden for Arkivsamvirket. Tages med på næste møde som et punkt.

Gitte undersøger hvornår SLA's Modul 1 kursus kan holdes (i efteråret 2019) Undervisere Jørgen Dieckmann og Tina Kramer.

Der er bevilget 15.700 kr. fra Velux til dette kursus.

I februar 2019 lukker Arkibas op for en funktion som betyder at man kan lægge digitaliserede film ind i systemet. Derfor er det også vigtigt at vores arkivmedarbejdere får mulighed for at deltage på digitaliseringskurser i Vejle.

Samvirket indsender ansøgning om 50.000 kr. til Kultur og Fritidsudvalget. Beløbet skal bruges til at uddanne de frivillige arkivmedarbejdere. Ansøgningen behandles på mødet, den 19. februar 2019.

Gitte får rettet navne på bestyrelsen på hjemmesiden og lægger de seneste 2 referater ind.

Punkter til næste møde:

- Vedtægterne
- Forretningsorden
- Økonomi

Referat: Gitte Damgaard